

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МБОУ «Школа № 90»  
Протокол от 29.12.2022 №3

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ «Школа № 90»  
от 30.12.2022 № 444  
директор МБОУ «Школа № 90»  
Т.Г. Шевякова



**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
«ШКОЛА № 90 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПУДОВКИНА П.Г.»**

Антикоррупционная политика МБОУ «Школа № 90 имени Героя Советского Союза Пудовкина П.Г.» (далее – МБОУ «Школа № 90») разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки РФ от 20 мая 2013 г. № 08-585.

Антикоррупционная политика МБОУ «Школа № 90» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ «Школа № 90».

Приверженность МБОУ «Школа № 90» закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствует укреплению репутации среди других организаций и партнеров, в том числе и социальных.

Реализация мер противодействия коррупции существенно снижает риски применения в отношении работников школы мер ответственности за подкуп должностных лиц. Профилактика коррупции при выборе организаций - контрагентов и выстраивание отношений с ними снижает вероятность наложения на МБОУ «Школа № 90» санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности школы. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством школы. Руководство школы, с одной стороны, должно демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

Данная Политика доводится до сведения всех работников МБОУ «Школа № 90» под подпись. Возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики обеспечена путем ее размещения на официальном сайте МБОУ «Школа № 90».

## 1. Цели и задачи

- 1.1. Основными целями Антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 90» являются:
  - предупреждение коррупции в школе;
  - обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
  - формирование антикоррупционного сознания у работников МБОУ «Школа № 90».
- 1.2. Основные задачи Антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 90»:
  - формирование у работников единообразного понимания позиции школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
  - установление обязанности работников школы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
  - минимизация риска вовлечения работников МБОУ «Школа № 90» в коррупционную деятельность;
  - обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
  - мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер(стандартов, процедур и т.п.).
- 1.3. Основные направления деятельности Антикоррупционной политики
  - определение работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 90», путем издания приказа о создании соответствующей Комиссии под председательством заместителя директора школы;
  - проведение лекций, круглых столов с работниками и обучающимися МБОУ «Школа № 90»;
  - введение процедур информирования работниками директора школы о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
  - введение процедур информирования директора школы о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
  - введение процедуры информирования работниками директора школы о возникновении конфликта интересов, а также о случаях личной заинтересованности работника и порядка урегулирования выявленного конфликта

- интересов;
- введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников МБОУ «Школа № 90».

## 2. Используемые понятия и определения

- 2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).
- 2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):
- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
  - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
  - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 2.3. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
- 2.4. **Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения

может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

- 2.5. **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- 2.6. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.
- 2.7. **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, когда педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.8. **Личная заинтересованность работника** (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3. Основные принципы Антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика МБОУ «Школа № 90» основана на следующих ключевых принципах:

- 3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным

принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

### 3.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства МБОУ «Школа № 90» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ «Школа № 90».

### 3.3. Принцип вовлеченности работников и обучающихся.

В МБОУ «Школа № 90» регулярно информируют работников и обучающихся о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

### 3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения работников МБОУ «Школа № 90» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ «Школа № 90» коррупционных рисков.

### 3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В МБОУ «Школа № 90» применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

### 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников МБОУ «Школа № 90» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

### 3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В МБОУ «Школа № 90» регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

## **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц,**

### **попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МБОУ «Школа № 90», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для МБОУ «Школа № 90» работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

4.2. Обязанности работников организации, связанные с предупреждением противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

4.2.2. Незамедлительно информировать директора и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия директора учреждения:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

4.2.3. Сообщать директору школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **5. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики школы являются следующие должностные лица:

- Директор МБОУ «Школа № 90» и его заместители. Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в школе.

5.2. Директор школы назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в школе, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 90» в соответствии с Антикоррупционной политикой школы;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой МБОУ «Школа № 90», и предоставляет их на утверждение директору школы.
- принимает и рассматривает поступившие обращения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками;
- проводит анализ должностных обязанностей работников МБОУ «Школа № 90» исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений;
- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование;
- поводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетов директору;
- оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

**6. Установление перечня реализуемых Школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

В целях предупреждения и противодействия коррупции Школа планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ «Школа № 90», стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников (соглашение о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики)

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ «Школа № 90» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Сотрудничество в правоохранительными органами
Оценка результатов проводимой работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции (ежегодно)

## 7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

7.1. МБОУ «Школа № 90» требует соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Антикоррупционной политикой МБОУ «Школа № 90» и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в школе.

7.2. Работники МБОУ «Школа № 90», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц,



нарушающих эти принципы и требования.

7.3.К мерам ответственности за коррупционные проявления в МБОУ «Школа № 90» относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционная политика МБОУ «Школа № 90» может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

8.2. Конкретные перечни мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в школе, разрабатываются лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 90», и утверждаются приказами школы.